

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. Objetivo

envía COLVANES S.A.S., ha decidido adoptar de forma voluntaria la presente Política, la cual establece las condiciones de organización, obligaciones de los implicados e intervinientes en el tratamiento y uso de la información de carácter personal, régimen de funcionamiento, y procedimientos aplicables al tratamiento de datos personales que en el desarrollo de su objeto social tenga que solicitar, utilizar, almacenar, corregir, reportar, exportar, ceder o suprimir.

Por lo tanto, corresponde tanto a las directivas de **envía COLVANES S.A.S.**, así como a sus Colaboradores y terceros contratistas, observar, acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de modo particular imparta la organización respecto de los datos de carácter personal cuya divulgación o indebido uso pueda generar un perjuicio a los titulares de la misma, en cumplimiento de los derechos contenidos en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, ley 1581 de 2012 y ley 1273 de 2009 y Decreto 1377 de 2013.

2. Ámbito de Aplicación

Las Políticas consagradas en este documento se aplicaran a **envía COLVANES S.A.S.**, incluyendo la Dirección General, así como las Regionales, agencias, Puntos de Servicio y distribuidos a nivel nacional. Los presentes Términos y Condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial, no presencial y/o virtual para la vinculación a cualquier producto, Servicio o beneficio de **envía COLVANES S.A.S.**, incluidos pero sin limitarse a trabajadores, accionistas, proveedores, clientes, usuarios, etc.

envía COLVANES S.A.S., se encarga directamente del tratamiento de los Datos Personales sin embargo, se reserva el derecho a delegar en un tercero tal tratamiento exigiendo así mismo al encargado, la atención e implementación de los lineamientos y procedimientos idóneos para la Protección de los Datos Personales y la estricta confidencialidad de los mismos.

3. Políticas de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales

envía COLVANES S.A.S., identificada con Nit. 800.185.306-4, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012, considerada como responsable y/o encargada en algunos casos del tratamiento de datos personales, desarrolla la presente Política de Privacidad y de Protección de Datos Personales, en cuanto a su Recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y administración, que se reciban de los Colaboradores, Proveedores, Clientes, Usuarios, Accionistas y en general, de toda persona natural titular de datos personales.

envía COLVANES S.A.S., respeta la privacidad de cada uno de los Clientes, y en general, de toda persona natural titular de datos personales, que suministren su información a la organización. Por lo tanto, recibe la información, la almacena de forma adecuada y segura en sus bases de datos, y solo serán Tratados durante el tiempo y en la medida que la finalidad de su tratamiento lo justifique por aquellos Colaboradores de la Empresa que cuenten con el permiso para ello, o quienes dentro de sus funciones asuman el rol de Encargados de Tratamiento de Datos personales. Por ello cuenta con controles físicos e informáticos para la seguridad, reserva y confidencialidad de la información, de acuerdo con lo definido en el Manual de Tratamiento de Datos Personales adoptado por la Empresa.

En virtud de un vínculo o relación contractual, **envía COLVANES S.A.S.**, con sus clientes u asociados al negocio, podrá ser Encargado del tratamiento de Datos Personales, evento en el cual, se exigirá del Responsable del tratamiento, las autorizaciones y los controles que por norma especial y seguridad de la información garanticen la autorización de la transferencia de datos y autorización para su tratamiento.

envía COLVANES S.A.S., bajo el rol de Encargados del tratamiento, implementará todas las medidas de control de seguridad y reserva de la información, bajo las mismas condiciones que se han fijado en calidad de Responsable.

El encargado de tratamiento, sólo puede acceder a los datos personales recolectados por el responsable del fichero, base de datos, información personal, cuando:

- Ese acceso, se entienda necesario para el cumplimiento de un Servicio (el fin), que el responsable de los datos encomienda en virtud de contrato al encargado.
- Exista previamente un acuerdo comercial o de Servicios, que determine las responsabilidades y alcance de las obligaciones de cada una de las partes. Su inexistencia o incumplimiento, determina la existencia de una cesión de datos no consentido y no un acceso, lo que implica que el encargado se convierta en responsable.
- Los datos no pueden ser usados a un fin distinto del dispuesto en la Autorización otorgada por el Titular de la información, o al contrato, y no pueden ser comunicados a terceros salvo autorización del titular o las excepciones de Ley.
- No se requiere para el acceso, el consentimiento de los afectados (titulares de los datos que se tratan), siempre y cuando el Responsable haya obtenido la autorización para la transferencia de Datos.
- Una vez cumplido el Servicio, objeto del contrato, el encargado debe devolver los datos al responsable o proceder a su destrucción.

El encargado del tratamiento, sólo puede subcontratar con un tercero el Servicio concertado con el responsable cuando haya obtenido autorización de éste. El subcontratado asume la condición de encargado y por tanto queda sujeto a las mismas obligaciones y régimen sancionador que determinen las normas vigentes y el Manual de Tratamiento de Datos Personales de **envía COLVANES S.A.S.**

Los datos administrados o tratados por **envía COLVANES S.A.S.**, algunos son de naturaleza privada, semiprivada, pública, y semipública, por ello, con el fin de llevar a cabo el desarrollo de sus funciones de carácter privado, **envía COLVANES S.A.S.**, tiene dentro de sus bases de datos varios grupos:

Una, es la base de datos en la cual se recolectan y almacenan datos de naturaleza pública cuando a ello hubiere lugar, los cuales son recolectados por acceso a los registros públicos, a los cuales se les excluye, por parte del Responsable el deber de solicitar al titular previa autorización para su tratamiento.

Otras, que por su vínculo contractual, laboral, relación comercial o de servicio, si exigen un especial tratamiento, y requieren de la autorización para el Tratamiento de datos.

Para aquellas Bases de Datos que requieren autorización del Titular de la Información, **envía COLVANES S.A.S.**, cuenta con las medidas de seguridad físicas e informáticas pertinentes y suficientes para garantizar la confidencialidad, privacidad, archivo y salvaguarda de la información suministrada por los Titulares de la información, de acuerdo a lo definido por las Políticas de Seguridad Informática, que tienen por objeto establecer las medidas de índole técnica y de organización, necesarias para garantizar la seguridad de las tecnologías de información (equipos de cómputo, sistemas de información, redes (Voz y Datos)) y personas que interactúan haciendo uso de los servicios asociados a ellos y se aplican a todos los usuarios de cómputo de la Empresa, con el fin de Velar por el funcionamiento de la tecnología informática que se utilice en las diferentes áreas, Definir estrategias y objetivos a corto, mediano y largo plazo, Mantener la arquitectura tecnológica, Controlar la calidad del Servicio brindado, Mantener el Inventario actualizado de los recursos informáticos, Velar por el cumplimiento de las Políticas y Procedimientos establecidos y Desarrollar, someter a revisión y divulgar (intranet, email, sitio web oficial), de acuerdo al análisis de riesgos y de vulnerabilidades en las dependencias de La Empresa.

Dentro de los principales controles de seguridad informática garantizamos el Control de acceso (aplicaciones, base de datos, área del Centro de Cómputo, sedes de Las Regionales, y centros de puntos de servicio, Resguardo de la Información, Clasificación y control de activos, Gestión de las redes, Gestión de la continuidad del negocio, Seguridad de la Información en los puestos de trabajo, Controles de Cambios, Protección contra intrusión en software en los sistemas de información, Monitoreo de la seguridad, Identificación y autenticación, Utilización de recursos de seguridad, Comunicaciones y Privacidad.

No obstante los clientes y/o titulares de la información, pueden consultar la exactitud y veracidad de esta información y tomar las medidas para su actualización y/o solicitar su eliminación. La información se recolecta, procesa y usa de conformidad con las regulaciones actuales de protección de información y privacidad de la misma y el Manual que ha dispuesto **envía COLVANES S.A.S.**, para este fin.

envía COLVANES S.A.S., recolecta información personal relacionada con los Clientes y/o titulares de la información con fines de prestación del servicio de Mensajería, Operaciones de Transporte terrestre automotor de carga por carretera, promoción de servicios, atención de PQRS, consulta en centrales de riesgo y de información, y contacto, únicamente si éstos deciden voluntariamente registrar o suministrar la información y dan su autorización al respecto, reconociendo que el ingreso de información personal lo realiza de manera voluntaria, teniendo en cuenta las características habilitadas para tal propósito y las facultades de uso por parte de **envía COLVANES S.A.S.**, en los términos aquí establecidos y en el entendido que tal información hará parte de un archivo y/o base de datos manual o sistematizada.

Los datos se recaudan especialmente para la efectiva prestación de los servicios en los que se enmarca el objeto social de **COLVANES S.A.S.**, que involucra la identificación de los Clientes, el cumplimiento de disposiciones legales, compromisos contractuales y de otra índole, el suministro de información sobre las soluciones dispuestas y para el desarrollo de programas de fidelización.

Los titulares de la información podrán acceder, modificar, actualizar o solicitar la supresión de sus datos personales suministrados en cualquier momento, así como revocar la autorización otorgada a través de los canales de comunicación que envía **COLVANES S.A.S.**, ha dispuesto para tal fin; correo electrónico protecciondatos@enciacolvanes.com.co, PBX:4239900 ext. 1532, Dirección, Carrera 88 No. 17B-10. Las solicitudes de consulta y los reclamos que interpongan los titulares de los datos personales, deben contener como mínimo: el nombre completo del titular, acreditando su calidad, la descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud o reclamo, la dirección de residencia, el teléfono de contacto y se deben anexar los documentos que pretenda hacer valer como prueba.

Si la solicitud o reclamo resulta incompleto, se le requerirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo o solicitud. En caso de quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo del PQRS completo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término serán atendidas a través de los mismos canales de comunicación citados, dentro de la oportunidad y bajo los procedimientos establecidos en el Manual de Tratamiento de Datos Personales de **envía COLVANES S.A.S.**

La información suministrada no la utilizaremos, procesaremos o transferiremos más allá de los límites establecidos por la ley y lo consagrado en la declaración de consentimiento del Titular.

Excepcionalmente, transferiremos la información suministrada, únicamente a terceros autorizados por el titular y por requerimiento de autoridad competente, cuando la soliciten en ejercicio de sus funciones. En caso de requerirse transferencia de datos internacionales se verificará previamente que el país cuente con los controles necesarios de Protección de Datos de acuerdo con lo ordenado por la Normatividad Vigente de Colombia.

envía COLVANES S.A.S., se reserva el derecho a modificar esta Política en cualquier momento y sin previo aviso. Toda modificación se realizará con apego a la normatividad legal vigente, y la misma entrará en vigencia y tendrá efectos frente a los Clientes, y demás contrapartes desde su publicación en el canal correspondiente.

La presente Política de Protección de Datos Personales rige a partir de su publicación en www.envia.co